

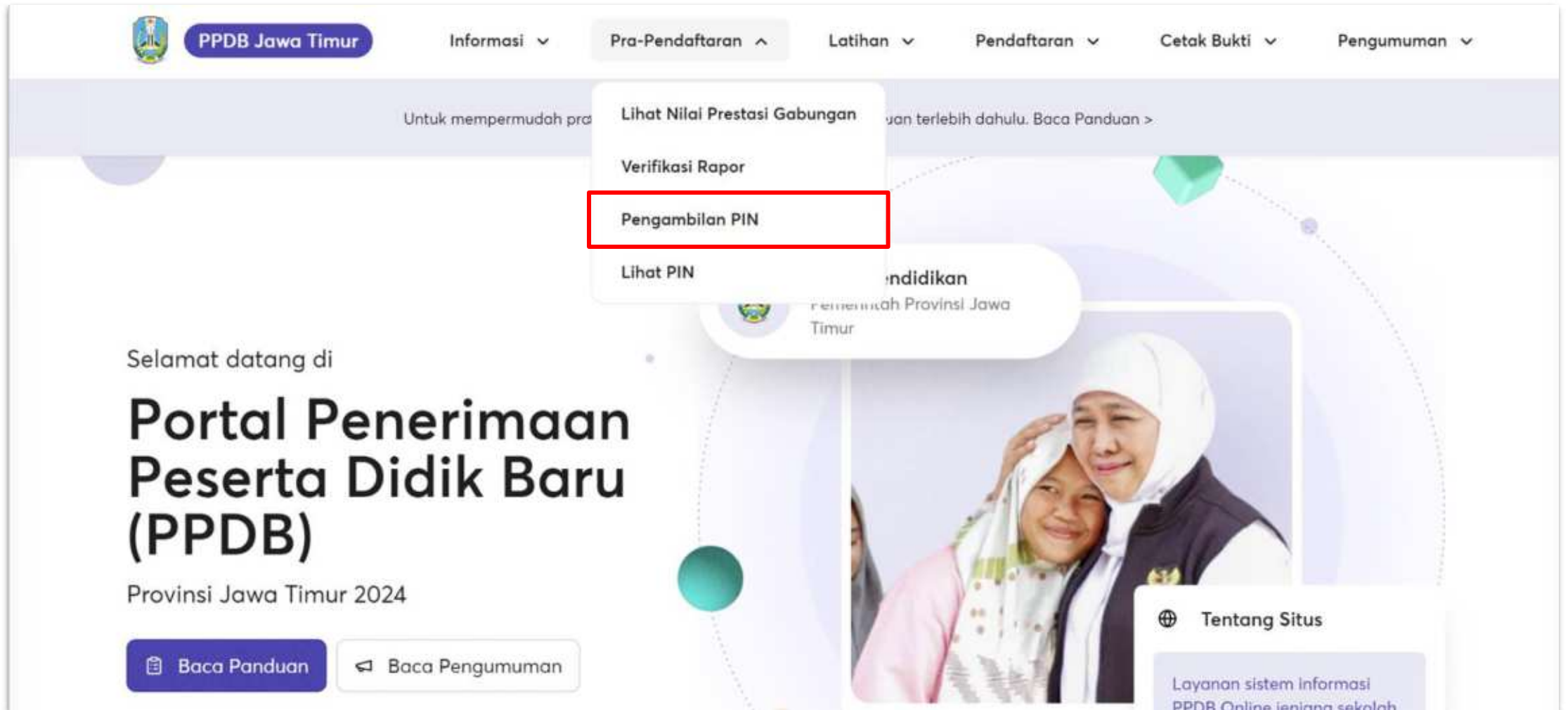


PENGAMBILAN PIN



MENU AMBIL PIN

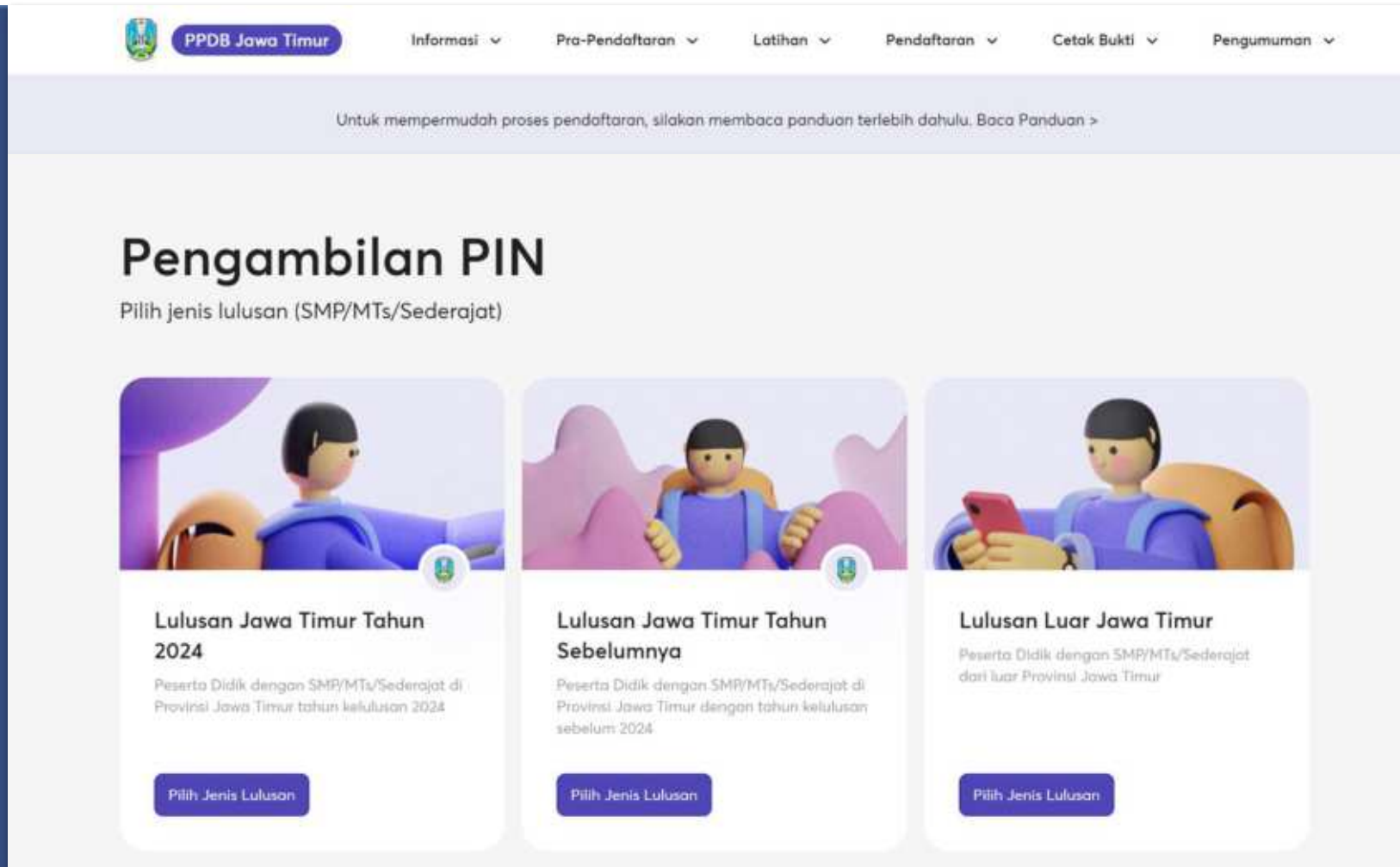
Pada halaman <https://ppdbjatim.net> memilih menu “Ambil Pin”



The screenshot displays the homepage of the PPDB Jawa Timur website. The header includes the logo and name 'PPDB Jawa Timur' on the left, and a navigation menu with items: 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. Below the header, a secondary navigation bar contains the text 'Untuk mempermudah proses pendaftaran, silakan kunjungi terlebih dahulu. Baca Panduan >'. A dropdown menu is open under 'Pra-Pendaftaran', listing 'Lihat Nilai Prestasi Gabungan', 'Verifikasi Rapor', 'Pengambilan PIN' (highlighted with a red box), and 'Lihat PIN'. The main content area features a large heading: 'Selamat datang di Portal Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Provinsi Jawa Timur 2024'. Below this heading are two buttons: 'Baca Panduan' and 'Baca Pengumuman'. On the right side, there is a section titled 'Tentang Situs' with the text 'Layanan sistem informasi PPDB Online jenjang sekolah'. A photograph of a woman and a child is visible in the background of the main content area.

MENU AMBIL PIN

Calon Peserta Didik Baru dapat memilih jenis lulusan untuk mengambil PIN.



The screenshot shows the 'PPDB Jawa Timur' website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. Below the navigation bar, a message reads: 'Untuk mempermudah proses pendaftaran, silakan membaca panduan terlebih dahulu. Baca Panduan >'. The main content area is titled 'Pengambilan PIN' with the subtitle 'Pilih jenis lulusan (SMP/MTs/Sederajat)'. There are three cards representing different graduation options:

- Lulusan Jawa Timur Tahun 2024**
Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat di Provinsi Jawa Timur tahun kelulusan 2024
- Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya**
Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat di Provinsi Jawa Timur dengan tahun kelulusan sebelum 2024
- Lulusan Luar Jawa Timur**
Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat dari luar Provinsi Jawa Timur

Each card includes an illustration of a student with a backpack and a 'Pilih Jenis Lulusan' button at the bottom.

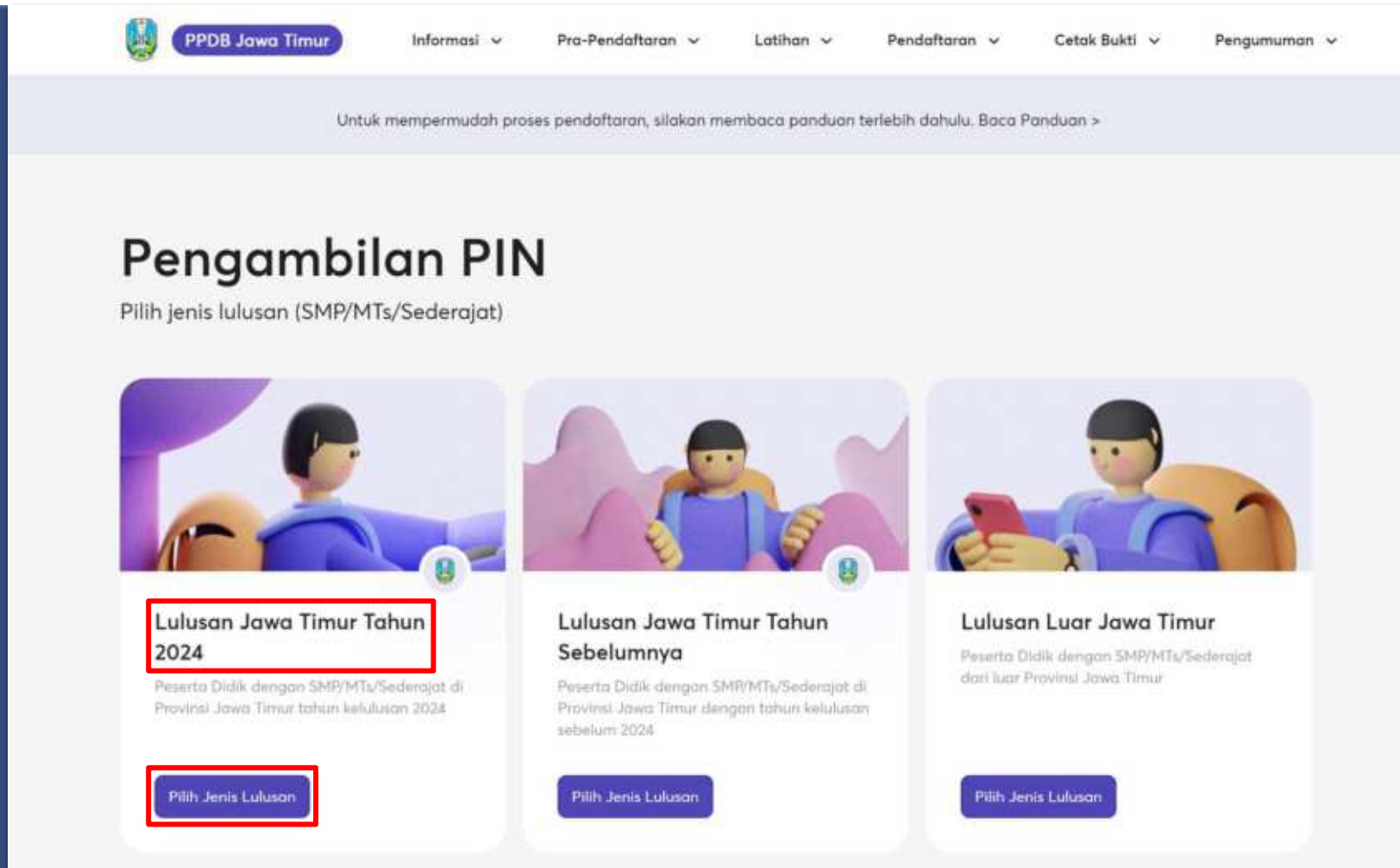


AMBIL PIN LULUSAN JATIM 2024



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Pilih jenis “Lulusan Jawa Timur Tahun 2024” dengan menekan “Pilih Jenis Lulusan”



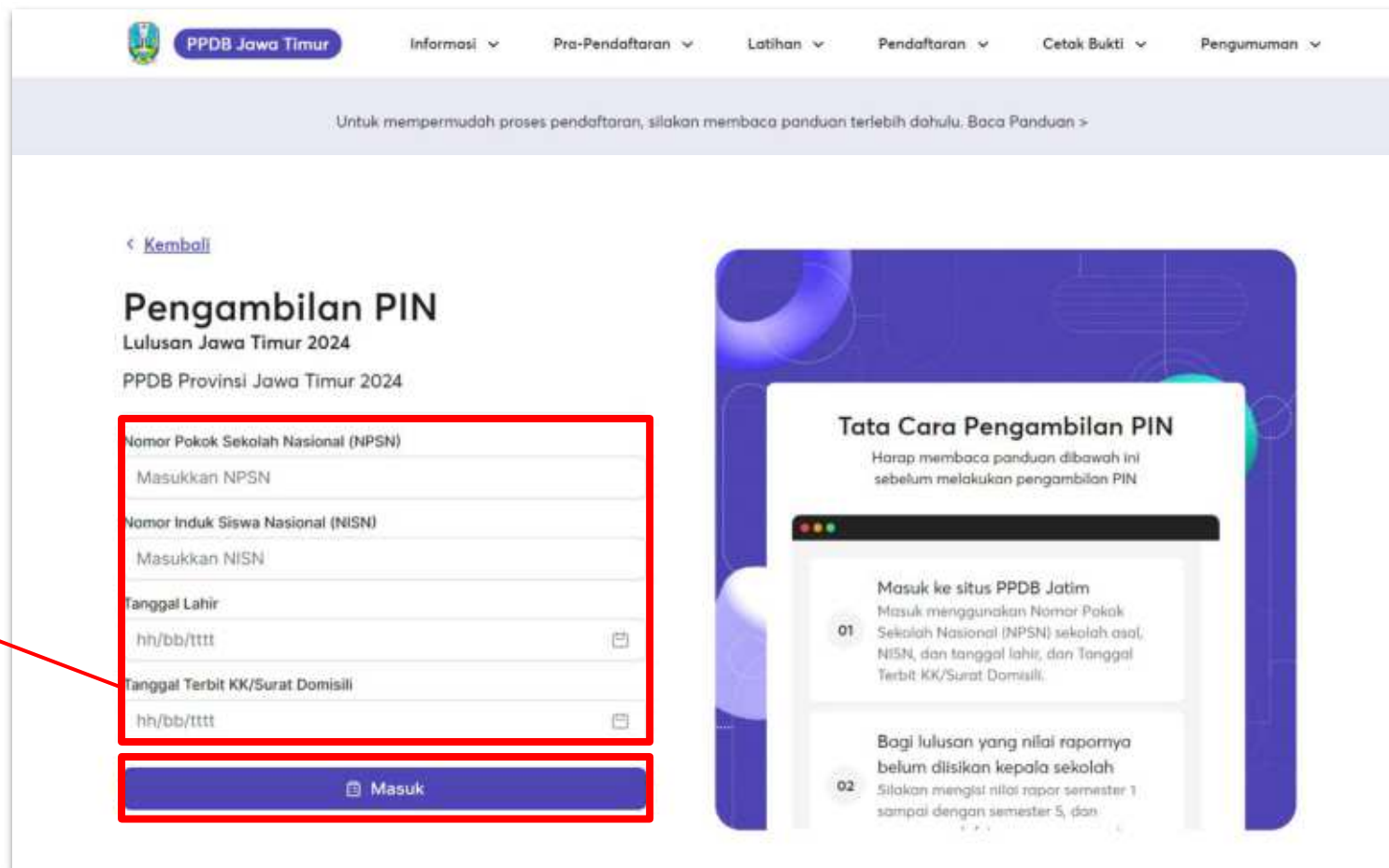
The screenshot shows the PPDB Jawa Timur website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: Informasi, Pra-Pendaftaran, Latihan, Pendaftaran, Cetak Bukti, and Pengumuman. Below the navigation bar, a message reads: "Untuk mempermudah proses pendaftaran, silakan membaca panduan terlebih dahulu. Baca Panduan >". The main heading is "Pengambilan PIN" with the subtitle "Pilih jenis lulusan (SMP/MTs/Sederajat)". There are three selection cards:

- Lulusan Jawa Timur Tahun 2024**: Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat di Provinsi Jawa Timur tahun kelulusan 2024. The title and the "Pilih Jenis Lulusan" button are highlighted with red boxes.
- Lulusan Jawa Timur Tahun Sebelumnya**: Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat di Provinsi Jawa Timur dengan tahun kelulusan sebelum 2024.
- Lulusan Luar Jawa Timur**: Peserta Didik dengan SMP/MTs/Sederajat dari luar Provinsi Jawa Timur.

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Login dengan menginputkan NPSN, NISN, tanggal lahir, dan tanggal terbit KK/Surat Domisili. Kemudian menekan tombol “Masuk”.

Perhatian,
tolong diisikan
**Tanggal Terbit KK /
Tanggal dikeluarkan
KK**



The screenshot shows the 'Pengambilan PIN' page for 'Lulusan Jawa Timur 2024' on the 'PPDB Provinsi Jawa Timur 2024' website. The page includes a navigation menu at the top with options like 'Informasi', 'Pra-Pendaftaran', 'Latihan', 'Pendaftaran', 'Cetak Bukti', and 'Pengumuman'. A banner below the menu reads: 'Untuk mempermudah proses pendaftaran, silakan membaca panduan terlebih dahulu. Baca Panduan >'. The main content area features a 'Kembali' link, the title 'Pengambilan PIN', and the subtitle 'Lulusan Jawa Timur 2024'. Below this is the 'PPDB Provinsi Jawa Timur 2024' logo. The form contains four input fields: 'Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN)' with the placeholder 'Masukkan NPSN', 'Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)' with 'Masukkan NISN', 'Tanggal Lahir' with the placeholder 'hh/bb/tttt' and a calendar icon, and 'Tanggal Terbit KK/Surat Domisili' with the placeholder 'hh/bb/tttt' and a calendar icon. A blue 'Masuk' button is located at the bottom of the form. To the right of the form is a 'Tata Cara Pengambilan PIN' section with the instruction: 'Harap membaca panduan dibawah ini sebelum melakukan pengambilan PIN'. It contains two numbered steps: '01. Masuk ke situs PPDB Jatim. Masuk menggunakan Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN) sekolah asal, NISN, dan tanggal lahir, dan Tanggal Terbit KK/Surat Domisili.' and '02. Bagi lulusan yang nilai raporinya belum diisikan kepala sekolah. Silakan mengisi nilai rapor semester 1 sampai dengan semester 5, dan...'

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Melakukan pengecekan data-data pada bagian “Data Peserta” apabila calon peserta didik sudah melakukan verifikasi rapor sebelumnya.

The screenshot displays a web application interface for PIN collection. At the top, a progress bar consists of five numbered steps: 1. Data Rapor (highlighted in blue), 2. Data Kartu Keluarga, 3. Lokasi Rumah, 4. Syarat & Ketentuan, and 5. Finalisasi. Below the progress bar, there are two main data verification sections, each enclosed in a red border.

Data Peserta
Berikut data yang akan anda gunakan untuk melakukan pengambilan PIN

Jalur Pengambilan PIN	Lulusan Jawa Timur Tahun 2024
NISN	0077667091
Nama Lengkap	ANGGA PRATAMA
Tanggal Lahir	20 Mei 2007
Siswa SKS	Bukan Siswa SKS (6 semester)

Data Sekolah SMP

NPSN	20511866
Nama Sekolah	SMP NEGERI 1 BANYAKAN
Nilai Akreditasi Sekolah	92
Nilai Indeks Sekolah	81,88

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Mengunggah Foto Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir dan melakukan pengecekan data-data pada bagian “Data Nilai Rapor” apabila calon peserta didik sudah melakukan verifikasi rapor sebelumnya.

Data Surat Keterangan Lulus

Foto Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (kelas 9)



Klik untuk upload, atau drag file ke sini

1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Data Nilai Rapor

Semester	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	44	97	89	76
2	44	97	89	76
3	44	97	89	76
4	44	97	89	76
5	44	97	89	76

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Jika selama periode pengisian rapor sekolah asal belum melakukan verifikasi rapor, maka siswa dapat mengisi nilai rapor secara manual serta mengunggah berkas foto rapor sesuai ketentuan format.

Anda belum melakukan verifikasi nilai, silakan teliti dan masukkan nilai beserta foto rapor pada form berikut

Apakah Anda siswa SKS? Bukan Siswa SKS (6 semester) Siswa SKS (4 semester)

Data Nilai Rapor
Isikan data nilai rapor semester 1-5 anda, dan sertakan 5 foto rapor per semester

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	78	83	85	80	81	81	80
2	79	81	78	77	84	81	76
3	79	85	80	80	78	79	76
4	85	79	80	80	80	79	83
5	82	82	83	80	83	84	86

Pesan ke Operator
Mohon tuliskan setiap nilai yang diubah agar mempermudah pengecekan oleh operator.

Tuliskan mata pelajaran beserta semesternya yang diubah

Contoh: Nilai Matematika semester 4 diubah menjadi 92

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Unggah file rapor dengan menekan kotak “Upload file”. Lalu pastikan file rapor diunggah sesuai dengan ketentuan foto dan semesternya. Kemudian tekan tombol “Selanjutnya”.

Perhatian,
patuhi Ketentuan
tersebut, atau berkas
tidak dapat diunggah,
atau error tidak
terbaca

Berkas Foto Rapor
Silakan unggah foto rapor tiap semester

Ketentuan Foto

- Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .jpeg, .png
- Ukuran berkas foto yang diperbolehkan minimal 100kb dan maksimal 400kb
- Jika berkas foto melebihi batas maksimal, anda dapat melakukan kompres foto dengan membaca panduan [di sini](#)

Foto Rapor Semester 1

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Foto Rapor Semester 2

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Foto Rapor Semester 3

Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file lagi

Selanjutnya →

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Pada bagian “Data Kartu Keluarga”, calon peserta didik mengisi berkas sesuai dengan kondisi yang dipilih dengan penjelasan yang disediakan sebelum mengisi.

The screenshot shows a registration interface with a progress bar at the top. The steps are: 1. Data Rapor (with a checkmark and 'Ubah' button), 2. Data Kartu Keluarga (highlighted with a blue circle), 3. Lokasi Rumah, 4. Syarat & Ketentuan, and 5. Finalisasi.

Below the progress bar, a light blue box contains the instruction: "Harap memilih opsi yang sesuai dengan kondisi anda. Opsi yang anda pilih akan menentukan jalur pendaftaran yang dapat anda ikuti".

The main content area is titled "Penjelasan tiap kondisi" and includes the text: "Berikut adalah daftar kondisi yang bisa anda pilih beserta jalur yang bisa anda ikuti".

The conditions and their corresponding paths are listed in three sections:

- KK**
 1. Jalur Afirmasi
 2. Jalur Prestasi Hasil Lomba
 3. Jalur Prestasi Nilai Akademik
 4. Jalur Zonasi
 5. Jalur Perpindahan Tugas (Orang Tua/Wali)
 6. Jalur Perpindahan Tugas (Anak Guru/Tenaga Kependidikan)
- Domisili (Pindah Tugas Ortu/Wali)**
 1. Jalur Perpindahan Tugas (Orang Tua/Wali)
 2. Jalur Perpindahan Tugas (Anak Guru/Tenaga Kependidikan)
- Domisili (Bencana Alam/Sosial & Ponpes/Panti)**
 1. Jalur Afirmasi
 2. Jalur Prestasi Hasil Lomba
 3. Jalur Prestasi Nilai Akademik
 4. Jalur Zonasi

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Pada kondisi “KK”, calon peserta didik mengisi data dan mengunggah file kartu keluarga. Kemudian menekan tombol “Selanjutnya”

Kondisi

Kartu Keluarga Domisili (Pindah Tugas Ortu/Wali) Domisili (Bencana Alam/Sosial)
 Domisili (Ponpes/Panti)

Data Diri

NIK

Masukkan NIK

Nomor HP

Masukkan Nomor HP

Gunakan format 09, contoh: 091234567890

⚠️ **Pemilihan Kabupaten/Kota**
Kabupaten/Kota yang dipilih akan menjadi tempat penitikan awal lokasi rumah anda

Provinsi

JAWA TIMUR X

Kabupaten/Kota

Pilih Kabupaten/Kota

Kecamatan

Pilih kecamatan

Desa/Kelurahan

Masukkan Desa/Kelurahan

Alamat Rumah sesuai Kartu Keluarga

Masukkan alamat rumah

RT

Masukkan RT

RW

Masukkan RW

Unggah Kartu Keluarga

Klik untuk upload, atau drag file ke sini

1 file lagi

Format berkas yang diperbolehkan adalah .jpg, .png, dengan ukuran maksimal 1000 dan maksimal 400kb

Nomor KK

Masukkan Nomor KK

Tanggal Terbit Kartu Keluarga

Masukkan tanggal terbit

← Sebelumnya

Selanjutnya →

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Pada kondisi “KK” , jika KK kurang dari satu tahun akan ada informasi tambahan mengenai validasi KK.

Unggah Kartu Keluarga

Klik untuk upload, atau drag file ke sini

1 file lagi

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah: .jpg, .jpeg, .png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

Nomor KK: 1234567890123456

Tanggal Terbit Kartu Keluarga: 11/06/2023

Kartu Keluarga (KK) kurang dari 1 tahun

Berdasarkan Juknis PPDB 2024, dalam hal KK kurang dari 1 (satu) tahun terjadi perubahan data KK yang tidak menyebabkan perpindahan domisili, maka KK tersebut masih dapat digunakan sebagai dasar seleksi. Perubahan data pada KK yang tidak menyebabkan perpindahan domisili yang dimaksud, antara lain:

1. Penambahan anggota keluarga (penambahan anggota ini selain calon peserta didik);
2. Pengurangan anggota keluarga (meninggal dunia, anggota keluarga pindah);
3. Hilang atau rusak.

Jika KK Anda termasuk pada kondisi di atas, maka Anda diharuskan untuk melampirkan berkas berikut saat proses verifikasi pengambilan pin:

1. KK yang lama bagi perubahan data (penambahan atau pengurangan anggota keluarga) atau rusak; atau
2. Surat keterangan kehilangan dari kepolisian apabila KK hilang.

← Sebelumnya

Selanjutnya →


MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

KK digunakan untuk semua jalur PPDB, dan Surat Keterangan Pindah Domisili hanya dapat digunakan untuk Pindah Tugas Ortu atau Bencana Alam, untuk berkas yang diunggah jalur Pindah Tugas Ortu, SKPD/Mutasi dan KK.

Kondisi


Kartu Keluarga Domisili (Pindah Tugas Ortu/Wali) Domisili (Bencana Alam/Sosial)

Domisili (Ponpes/Pariti)

 Hanya bisa mendaftar pada jalur pindah tugas saja saat proses pendaftaran.

Surat Keterangan

Surat Keterangan Mutasi/Surat Penugasan Orang Tua/Wali



Klik untuk upload, atau drag file ke sini


1 file lg

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah jpg, jpeg, png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 500kb

Untuk isian di atas, silakan unggah:

- Surat keterangan mutas/pindah tugas orang tua/wali bagi pendaftar jalur pindah tugas orang tua/wali; atau
- Surat penugasan orang tua sebagai Guru/Tenaga kependidikan dari Kepala SMA/SMK tempat bertugas bagi pendaftar jalur pindah tugas anak guru/tenaga kependidikan.

Kartu Keluarga



Klik untuk upload, atau drag file ke sini

1 file lg

Ekstensi berkas yang diperbolehkan adalah jpg, jpeg, png, dengan ukuran minimal 100kb dan maksimal 400kb

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Isikan dan unggah data yang diminta sesuai dengan berkas yang sudah disiapkan. apabila memilih dan mengentrykan Tanggal Terbit SKPD, maka untuk login waktu pendaftaran nanti menggunakan Tanggal Terbit SKPD

Data Diri

NIK: Masukkan NIK
Nomor HP: Masukkan Nomor HP

Data Surat Keterangan Pindah Domisili
Isikan data sesuai dengan Surat Keterangan Pindah Domisili

Pemilihan Kabupaten/Kota
Kabupaten/Kota yang dipilih akan menjadi tempat penitikan awal lokasi rumah anda

Provinsi: Pilih provinsi
Kabupaten/Kota: Pilih Kabupaten/Kota

Kecamatan: Pilih kecamatan
Desa/Kelurahan: Masukkan Desa/Kelurahan

Alamat Rumah sesuai Surat Keterangan Pindah Domisili
Masukkan alamat rumah

RT: Masukkan RT
RW: Masukkan RW

Unggah Surat Keterangan Pindah Domisili
Klik untuk upload, atau drag file ke sini
1 file

Format berkas yang diperbolehkan adalah jpg, jpeg, png dengan ukuran maksimal 100kb dan maksium 20hari

Tanggal Terbit Surat Keterangan Pindah Domisili
Masukkan tanggal terbit

← Sebelumnya
Selanjutnya →

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Jika siswa yang terdampak bencana alam / bencana sosial maka memilih Bencana alam / sosial. Kemudian mengisi data berdasarkan surat domisili serta mengupload surat keterangan bencana alam/ bencana sosial dan surat domisili

Kondisi

Kartu Keluarga Domisili (Findah Tugas Ortu/Wali) Domisili (Bencana Alam/Sosial) Domisili (Ponges/Panti)

Surat Keterangan

Surat Keputusan BPBD tentang Status Keadaan Bencana

Klik untuk upload, atau drag file ke sini

File up

Sistem bebas yang diperbolehkan adalah: jpg, png, gif, dengan ukuran maksimal 10MB dan maksimal 4000x.

Data Diri

NIK **Nomor HP**

Masukkan NIK Masukkan Nomor HP

Contoh format: 081234567890

Data Surat Keterangan Domisili

(aman data sesuai dengan Surat Keterangan Domisili)

Pemilihan Kabupaten/Kota

Kabupaten/Kota yang dipilih akan menjadi tempat penitipan awal lokasi rumah anda

Provinsi **Kabupaten/Kota**

Pilih provinsi Pilih Kabupaten/Kota

Kecamatan **Desa/Kelurahan**

Pilih kecamatan Masukkan Desa/Kelurahan

Alamat Rumah sesuai Surat Keterangan Domisili

Masukkan alamat rumah

RT **RW**

Masukkan RT Masukkan RW

Unggah Surat Keterangan Domisili

Klik untuk upload, atau drag file ke sini

File up

Sistem bebas yang diperbolehkan adalah: jpg, png, gif, dengan ukuran maksimal 10MB dan maksimal 4000x.

tanggal Terbit Surat Keterangan Domisili

Masukkan tanggal terbit

Sebelumnya

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Unggah file KK atau SK Domisili dengan drag and drop atau tekan kotak yang tersedia. apabila file berhasil terunggah maka nama file akan terlihat didalam kotak, namun apabila gagal akan muncul notifikasi gagal.



Berhasil

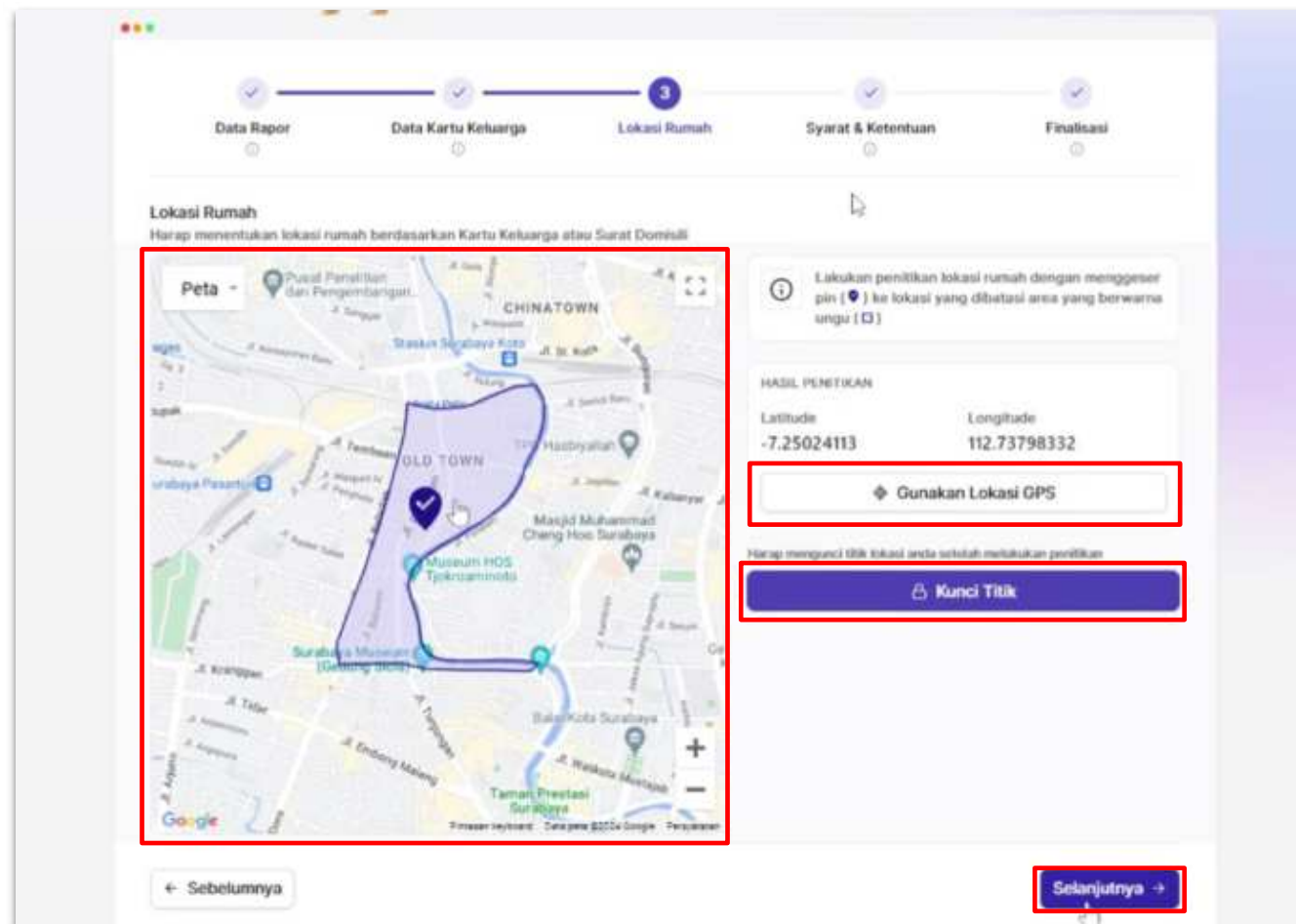


Gagal



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Melakukan penitikan lokasi rumah dengan batasan daerah kelurahan berwarna ungu yang telah diisi sebelumnya, lalu menekan “Kunci Titik”. Namun apabila kurang akurat, bisa menekan tombol “Gunakan Lokasi GPS” dan menempatkan titik dengan benar.



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Jika titik berada di luar batasan daerah kelurahan berwarna ungu, maka penitikan tidak dapat dilakukan karena berada di luar wilayah yang telah diisikan. Mohon untuk menitik pada daerah yang sesuai.

The screenshot displays a web application interface for a registration process. At the top, a progress bar shows five steps: 'Data Rapor', 'Data Kartu Keluarga', 'Lokasi Rumah' (the current step, indicated by a blue circle with the number 3), 'Syarat & Ketentuan', and 'Finalisasi'. Below the progress bar, the 'Lokasi Rumah' section is active, with the instruction: 'Harap menentukan lokasi rumah berdasarkan Kartu Keluarga atau Surat Domisili'. The main content area is divided into two parts. On the left, a map of Surabaya is shown with a purple-shaded area labeled 'DLD TOWN'. A red pin is placed on the map, but it is located outside the purple boundary. A red box highlights an error message: 'Penitikan lokasi berada di luar batas area. Geser pin (📍) ke lokasi yang dibatasi area yang berwarna ungu (□)'. On the right, there is a section for 'HASIL PENITIKAN' with fields for 'Latitude' and 'Longitude', both of which are empty. Below these fields is a button labeled 'Gunakan Lokasi GPS'. At the bottom of the map area, there are navigation buttons: '← Sebelumnya' and 'Selanjutnya →'. The 'Selanjutnya' button is highlighted with a mouse cursor.

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Membaca dan memahami syarat dan ketentuan yang tercantum kemudian melakukan persetujuan.

Syarat dan Ketentuan
Harap membaca dan menyetujui syarat dan ketentuan PPDB Jawa Timur 2024 dengan seksama.

Dengan sungguh-sungguh menyatakan bahwa saya:

1. Tidak sedang terlibat dalam tindak pidana dan/atau penyalahgunaan narkoba.
2. Tidak bertato dan/atau tidak bertindik bagi calon peserta didik baru laki-laki dan tidak bertindik bukan pada tempatnya bagi calon peserta didik baru wanita.
3. Seluruh pernyataan data dan informasi beserta seluruh dokumen yang saya lampirkan dalam berkas Pengambilan PIN Penerimaan Peserta Didik Baru SMAN dan SMKN 2024 Provinsi Jawa Timur adalah benar.
4. Apabila diperlukan, saya bersedia memberikan informasi lebih lanjut untuk melengkapi dokumen pendaftaran ini.
5. Dapat menyertakan berkas-berkas fisik berikut pada proses verifikasi pengambilan pin oleh operator:
 - Foto copy ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (kelas 9) dari kepala SMP/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 - Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.
 - Surat pernyataan dari orang tua/wali peserta didik yang menyatakan bersedia diproses secara hukum jika terbukti memalsukan bukti dokumen yang dipersyaratkan dalam PPDB dan data yang telah diisikan dalam sistem PPDB.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab.

Apabila dikemudian hari atau sewaktu-waktu ditemukan/terbukti bahwa **pernyataan tersebut ternyata tidak benar dan tidak sesuai dengan kondisi faktual, dan bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan/atau ada pemalsuan** maka saya bertanggungjawab untuk diproses sesuai dengan aturan hukum yang berlaku dan jika diterima sebagai Calon Peserta Didik Baru, dicabut haknya sebagai peserta didik baru.

Saya menyetujui syarat dan ketentuan di atas

← Sebelumnya

Selanjutnya →

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Mengecek Kembali ringkasan data yang telah dilakukan diisikan dan diunggah.

Data Pendaftaran
Jalur Pengambilan PIN
Lulusan Jawa Timur Tahun 2024

Data Peserta
Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)
007867091
Nama Lengkap
ANGGA PRATAMA
Tanggal Lahir
20 Mei 2007

Data Surat Keterangan Lulus
Foto Sajian/SKLU/Surat Keterangan Keluar Akhir kelas XI
Klik

Data Sekolah SMP
Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN)
20511026
Nama Sekolah
SMP NEDERI 1 BANYAKAN
Alamat Sekolah
02
Kode Indeks Sekolah
0188

Data Nilai Rapor

Semester	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	PPKn	Bahasa Indonesia	Matematika	IPA	IPS	Bahasa Inggris
1	78	83	85	80	81	81	80
2	79	81	78	77	84	81	79
3	79	85	80	80	78	79	76
4	85	79	80	80	80	79	83
5	83	82	83	80	83	84	86


MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Apabila seluruh data yang diisikan sudah benar, maka tekan tombol “Simpan Permanen”

Data Kartu Keluarga / Detail

Kecamatan Kartu Keluarga	Alamat RT Nomor RT 1234567890123456	Alamat RW Nomor RW 081234567890
Provinsi JAWA TIMUR	Kabupaten/Kota KOTA SURABAYA	
Kecamatan ASEMBOWO	Desa/Kelurahan Denting Kalianak	
Alamat Rumah Jl. Denting Kalianak	RT 001	RW 002
Nomor KK	Tempat Tertel	

Lokasi Rumah



Lokasi yang anda pilih sesuai di latitude: -7.2465166, longitude: 112.7334832

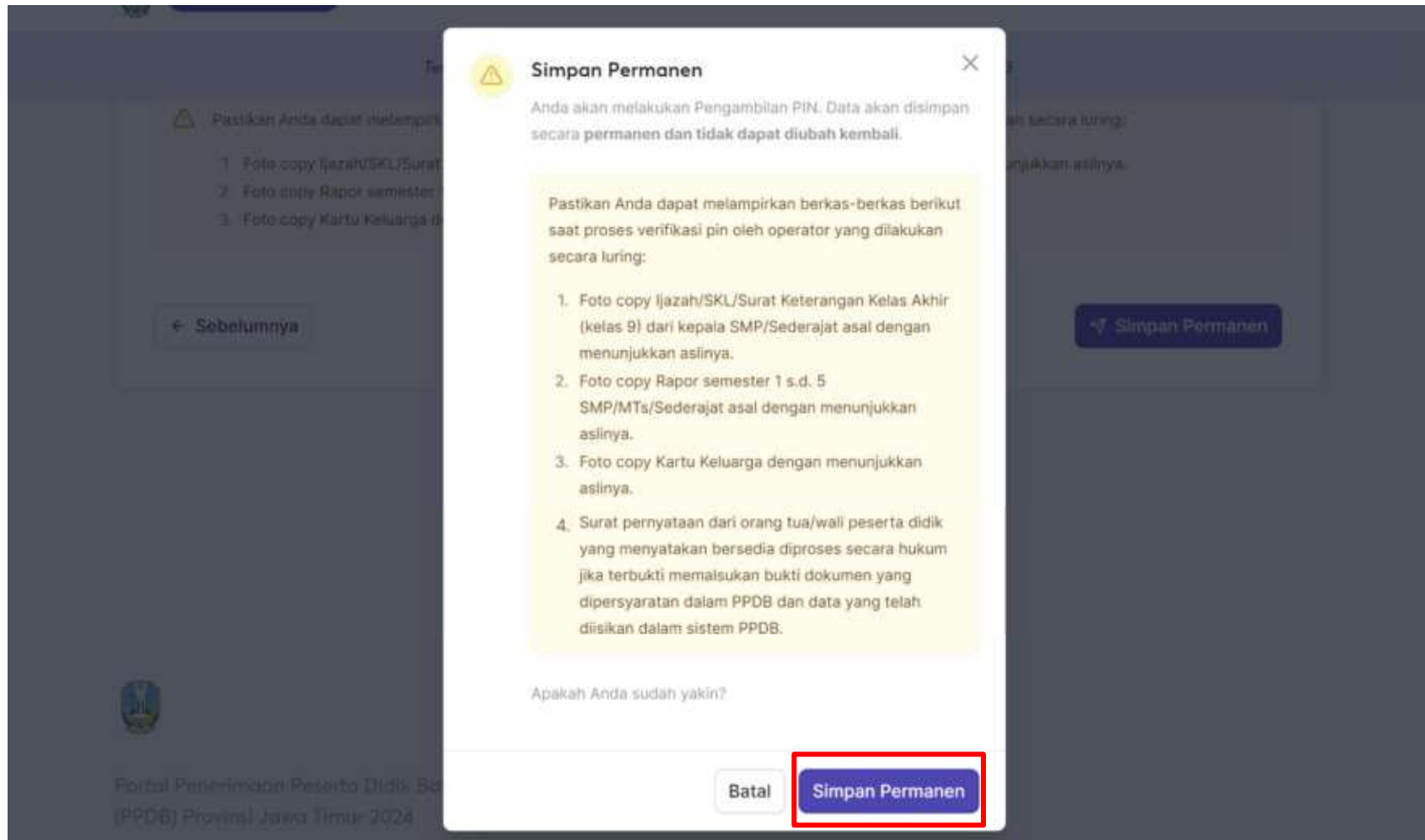
Perhatian Anda dapat mengajukan keberatan-keberatan berikut saat proses verifikasi pin oleh operator yang dibuktikan secara luring:

1. Foto copy Ijazah/SAL/Surat Kelengkapan Akta Akad (jika II) dari Kepala SMP/Sejenisnya saat dengan menandatangani adanya.
2. Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sejenisnya saat dengan menandatangani adanya.
3. Foto copy Kartu Keluarga dengan menandatangani adanya.
4. Surat pernyataan dari orang tua/wali peserta didik yang menyatakan bersedia diproses secara hukum jika terbukti memalsukan bukti dokumen yang dipersyaratkan dalam PPDB dan data yang telah diisikan dalam sistem PPDB.

← **Sebelumnya** **Simpan Permanen**

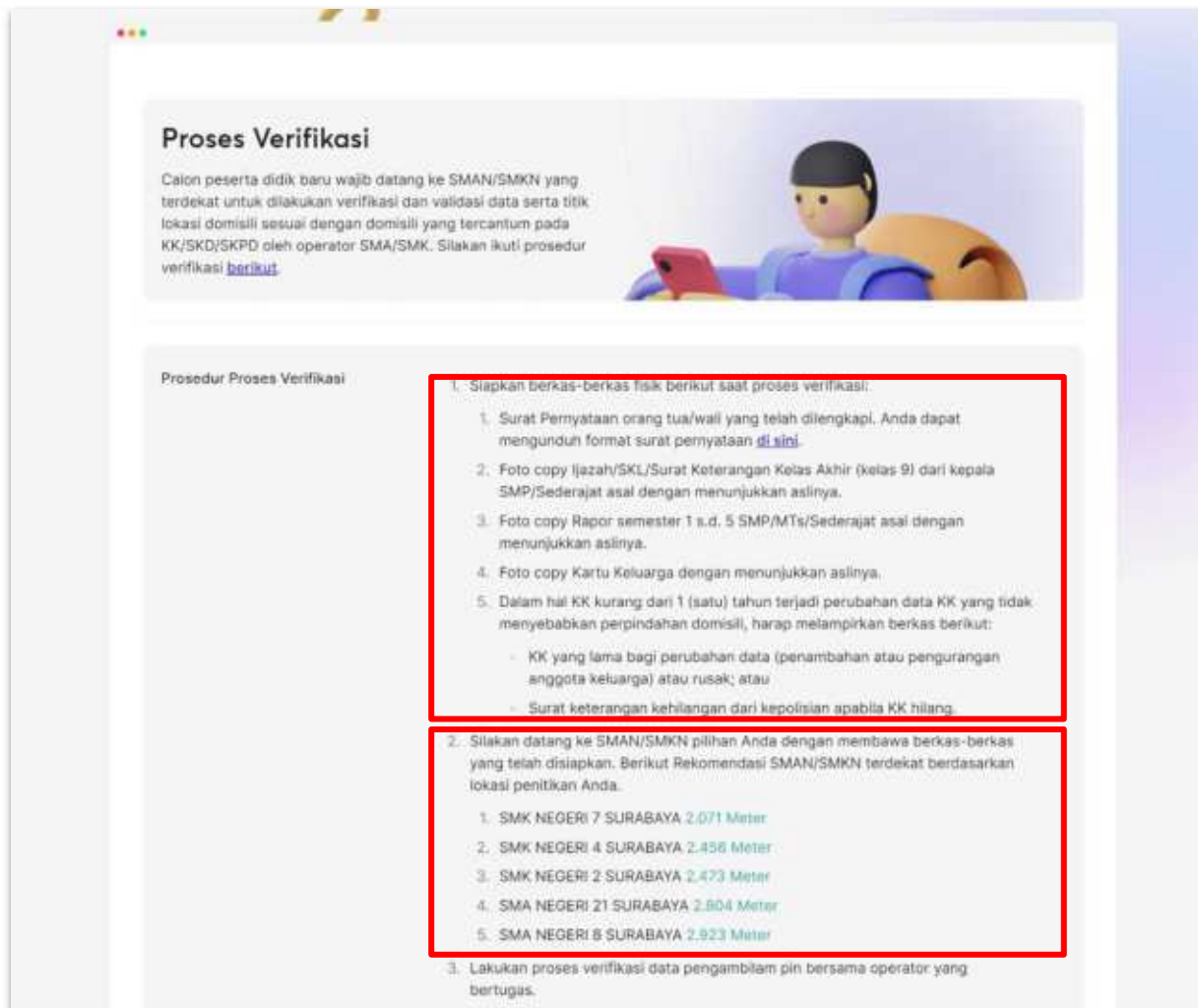
MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Melakukan konfirmasi jalur dan data-data yang sebelumnya sudah diisi. Apabila sudah yakin bisa memilih tombol “Simpan Permanen”, apabila ingin merubah data bisa memilih “Batal”



MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Data yang diinputkan telah terkirim. Mohon untuk menyiapkan berkas-berkas yang dibutuhkan dan mendatangi SMA/SMK terdekat untuk melakukan verifikasi secara offline.



Proses Verifikasi

Calon peserta didik baru wajib datang ke SMAN/SMKN yang terdekat untuk dilakukan verifikasi dan validasi data serta titik lokasi domisili sesuai dengan domisili yang tercantum pada KK/SKD/SKPD oleh operator SMA/SMK. Silakan ikuti prosedur verifikasi [berikut](#).

Prosedur Proses Verifikasi

1. Siapkan berkas-berkas fisik berikut saat proses verifikasi:
 1. Surat Pernyataan orang tua/wali yang telah dilengkapi. Anda dapat mengunduh format surat pernyataan [di sini](#).
 2. Foto copy Ijazah/SKL/Surat Keterangan Kelas Akhir (kelas 9) dari kepala SMP/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 3. Foto copy Rapor semester 1 s.d. 5 SMP/MTs/Sederajat asal dengan menunjukkan aslinya.
 4. Foto copy Kartu Keluarga dengan menunjukkan aslinya.
 5. Dalam hal KK kurang dari 1 (satu) tahun terjadi perubahan data KK yang tidak menyebabkan perpindahan domisili, harap melampirkan berkas berikut:
 - KK yang lama bagi perubahan data (penambahan atau pengurangan anggota keluarga) atau rusak; atau
 - Surat keterangan kehilangan dari kepolisian apabila KK hilang.
2. Silakan datang ke SMAN/SMKN pilihan Anda dengan membawa berkas-berkas yang telah disiapkan. Berikut Rekomendasi SMAN/SMKN terdekat berdasarkan lokasi penitikan Anda.
 1. SMK NEGERI 7 SURABAYA 2.071 Meter
 2. SMK NEGERI 4 SURABAYA 2.458 Meter
 3. SMK NEGERI 2 SURABAYA 2.473 Meter
 4. SMA NEGERI 21 SURABAYA 2.804 Meter
 5. SMA NEGERI 8 SURABAYA 2.923 Meter
3. Lakukan proses verifikasi data pengambil pin bersama operator yang bertugas.

MENU AMBIL PIN (LULUSAN JATIM 2024)

Setelah siswa melakukan verifikasi berkas di sekolah terdekat, maka siswa dapat menunggu PIN terbit dengan estimasi waktu 3 jam.

